

**COMPTE RENDU DE LA RENCONTRE  
DE LA TABLE INTERORDRES D'ÉDUCATION DU BAS-SAINT-LAURENT  
TENUE LE 13 JANVIER 2011 DE 13 H 30 À 16 H 30  
À LA DIRECTION RÉGIONALE DU MELS**

---

- Présences :** M<sup>mes</sup> Martine Cliche, présidente, Syndicat de l'enseignement de la Mitis  
Diane Vallières, directrice régionale, MESS  
Isabelle Vézina, représentante Syndicat des enseignant(e)s, Cégep de Rimouski
- MM. Jean Brousseau, doyen des études de premier cycle, UQAR  
Gérard Bédard, directeur régional, MELS  
Pierre Berthelet, directeur général, CS des Monts-et-Marées  
Claude Harvey, directeur général, Cégep de La Pocatière  
Bernard D'Amours, directeur général, CS du Fleuve-et-des-Lacs  
Serge Nolet, directeur du Service EA et FP, CS de Kamouraska– Riv.-du-Loup  
Rosaire Ouellet, directeur général, ITA de La Pocatière  
Jean-François Parent, directeur général, CS des Phares  
Louis Poirier, directeur des études, Cégep de Matane  
Michel Ringuet, recteur, UQAR  
Claude Roy, directeur général, Cégep de Rivière-du-Loup  
Yvan Tardif, directeur général, CS de Kamouraska–Rivière-du-Loup  
Raymond Tudeau, président, Regroupement des CS  
Jean-Pierre Villeneuve, directeur général, Cégep de Rimouski
- Absences :** M<sup>me</sup> Marie Pelletier, directrice de la formation continue, Cégep de Rivière-du-Loup  
MM. Gérald Beaudry, directeur général, CRÉ  
Émery Béland, directeur général, Cégep de Matane  
Benoit Plourde, directeur, Conservatoire de musique
- Invitée :** M<sup>me</sup> Josée Forest, chargée de projet, Chantier de valorisation de la FPT (Point7)
- Soutien :** M<sup>mes</sup> Louise Bolduc, chargée de projet, TIOBSL  
Stéphanie Dubé, responsable de la FPT, DR-MELS
- 

## **1. OUVERTURE DE LA RENCONTRE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

M. Michel Ringuet souhaite la bienvenue aux membres. L'ordre du jour est adopté en apportant les modifications suivantes :

- Point 2. Adoption du compte rendu de la rencontre du 25 février 2010;
- Point 3. Information sur la conférence téléphonique entre M<sup>me</sup> Mimi Pontbriand, sous-ministre adjointe à la formation professionnelle et technique et à la formation continue, et les présidents des tables interordres d'éducation;

Au point Varia les sujets suivants sont ajoutés :

- Formation des éducatrices en service de garde en milieu scolaire;
- Demande d'appui du Cégep de Matane pour l'accréditation d'un CCTT.

## **2. ADOPTION DU COMPTE RENDU DE LA RENCONTRE DU 25 FÉVRIER 2010**

Trois modifications mineures seront apportées au compte rendu. Il est proposé et accepté d'adopter le compte rendu tel que modifié.

## **3. INFORMATION SUR LA CONFÉRENCE TÉLÉPHONIQUE - M<sup>ME</sup> MIMI PONTBRIAND**

M. Bédard informe les membres de la tenue d'une conférence téléphonique le 12 janvier entre M<sup>me</sup> Ponbriand, sous-ministre adjointe à la FPT et la formation continue, et les présidents de l'ensemble des tables interordres d'éducation du Québec. M. Ringuet, ne pouvant se libérer pour cette rencontre, a été remplacé par messieurs Tudeau et Roy. L'objet de la conférence téléphonique consistait à discuter de la réponse ministérielle à la phase 2 des plans d'aménagement de l'offre de formation professionnelle et technique. Messieurs Tudeau et Roy précisent aux membres les éléments de la discussion :

- Présentation sur les nouvelles règles de gestion de l'offre de formation;
- Présentation sur les principes de l'actualisation de l'offre de formation;
- Retour sur les plans d'aménagement régionaux et leur suite.

Les membres se positionnent pour adopter une résolution à la TIO afin de rédiger une lettre à l'intention de la ministre. (*cf. Lettre en pièce jointe*)

## **4. INFORMATION SUR LA NOUVELLE CHAIRE DE RECHERCHE SUR LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE ET LA LITTÉRATIE À L'UQAR [Le point 5 devient le point 4]**

M. Ringuet informe les membres de la création d'une nouvelle chaire de recherche sur la persévérance scolaire et la littératie à l'UQAR, dont les titulaires sont Nathalie Lavoie et Jean-Yves Lévesque. Un document présentant la chaire de recherche est distribué à tous les membres.

Plusieurs partenaires sont associés à la démarche dont la direction régionale du MELS, la Banque Nationale du Canada, la Conférence régionale des éluEs du Bas-Saint-Laurent et celle de la Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine.

L'objectif principal de la chaire est le développement de nouvelles connaissances pour faciliter la lecture.

### **4.1 Présentation de statistiques sur la réussite éducative**

M. Gérard Bédard présente des statistiques sur la persévérance scolaire et souligne les écarts entre le taux de réussite des filles et des garçons dans les commissions scolaires. Les représentants des cégeps souhaiteraient obtenir des statistiques sur la persévérance scolaire des étudiants au collégial.

Finalement, M. Bédard informe que la direction régionale du MELS et les commissions scolaires du Bas-Saint-Laurent et de la Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine ont élaboré un devis régional pour l'amélioration du français.

## **5. PRÉSENTATION DE LA CHARGÉE DE PROJET DE LA TIO, LOUISE BOLDUC [Le point 4 devient le point 5]**

M. Ringuet introduit M<sup>me</sup> Louise Bolduc auprès des membres de la TIO. Elle se présente aux membres et précise qu'elle considère son mandat comme un défi stimulant.

## **6. PRÉSENTATION ET DISCUSSION DU PLAN D'ACTION ET DU BILAN DES ACTIVITÉS DE M<sup>ME</sup> LOUISE BOLDUC**

M<sup>me</sup> Bolduc présente son plan d'action. Il comprend trois grands thèmes :

1. Le suivi du plan d'aménagement de la FPT;
2. Le suivi de l'Étude prospective;
3. L'arrimage entre le plan d'aménagement et l'Étude prospective.

Elle soumet également deux documents vulgarisés et schématisés faisant état du plan d'aménagement de la FPT et de l'Étude prospective. Lorsque l'utilisation et la compréhension de ces documents seront validées auprès de groupes restreints, puis approuvés par les membres du comité exécutif, ils pourront être diffusés dans le réseau.

## **7. SUIVIS À LA LETTRE DU 14 OCTOBRE SUR LES AUTORISATIONS EN DIFFICULTÉ DE RECRUTEMENT - APPROBATION DE LA STRATÉGIE RÉGIONALE**

M. Bédard introduit le contexte de la lettre acheminée par M. Daniel Desbiens du MELS à l'ensemble des établissements d'enseignement, le 14 octobre 2010, concernant les autorisations en difficulté de recrutement.

Mme Bolduc poursuit en présentant le portrait régional réalisé sur les autorisations en difficulté de recrutement pour l'ensemble des commissions scolaires et cégeps du territoire. Elle rappelle le contexte de réalisation de ce portrait, la démarche y étant associée et le travail réalisé par l'ensemble des institutions. Elle souligne que deux modifications mineures seront apportées au document.

Les membres ont quelques échanges sur les autorisations en difficulté de recrutement au sein de leur institution.

Mme Bolduc fera parvenir aux membres la version corrigée. Il est proposé et accepté d'approuver le portrait puis de l'acheminer à M. Daniel Desbiens du MELS, accompagné des documents déposés individuellement par chacun des établissements d'enseignement ainsi que d'une lettre signée par le président de la Table. Les membres félicitent Mme Bolduc pour le portrait et sont satisfaits que les éléments de l'Étude prospective ait fait parti de l'analyse.

## **8. DÉMARCHE DE PLANIFICATION RÉGIONALE AEP-AEC ET TEMPS PARTIEL - DISCUSSION ET APPROBATION**

M. Bédard rappelle l'historique de la démarche de planification régionale des AEP-AEC et du temps partiel. Le financement de ces formations provient du *Plan d'action éducation, emploi et productivité* et vise à aider les régions à répondre rapidement aux besoins du marché du travail.

Une nouvelle démarche, élaborée conjointement par les directions régionales du MELS et Emploi-Québec, est déposée à la Table pour approbation.

Une modification mineure sera apportée au document. Il est proposé et accepté d'adopter la démarche de planification régionale telle que modifiée.

## **9. PRÉSENTATION DU BILAN ET DU PLAN D'ACTION DU CHANTIER DE VALORISATION DE LA FPT (M<sup>ME</sup> JOSÉE FOREST, MM. CLAUDE HARVEY ET SERGE NOLET)**

À titre de coprésident, M. Claude Harvey informe les membres du bon fonctionnement du *comité de valorisation de la FPT*. Il affirme que le comité tient des rencontres plusieurs fois par année et beaucoup de projets sont

réalisés comme la production d'un guide-parent et la campagne de placement-média sur les métiers d'avenir. L'exercice d'évaluation de mi-mandat du chantier est en cours à l'hiver. M. Serge Nolet, également coprésident du comité, se dit satisfait du véritable travail interordres réalisé dans le cadre du chantier de valorisation de la FPT.

M. Ringuet informe les membres de la Table de la recommandation du comité exécutif quant à la diffusion du guide-parent. Il a été proposé et accepté de diffuser gratuitement le guide tout en respectant les conditions suivantes :

- Respecter les droits d'auteur en intégrant le nom de toutes les personnes qui ont participé aux travaux;
- Retirer le logo *Une bonne tête ne manque jamais de chapeau* puisqu'il appartient à la région.

De plus, les autres régions auront le loisir de modifier la section portant sur les perspectives d'avenir au Bas-Saint-Laurent pour l'adapter à leurs réalités.

M. Harvey ajoute que le comité exécutif a accordé dans l'avant-midi une aide financière à la réalisation de matériel pédagogique sur les métiers d'avenir au Bas-Saint-Laurent pour le cours *projet personnel d'orientation*. Cinq coffrets seront réalisés pour les programmes d'étude suivants : technologie des procédés et de la qualité des aliments, techniques de la logistique du transport, techniques de génie mécanique, boucherie de détail et plomberie-chauffage.

M<sup>me</sup> Josée Forest présente aux membres le bilan des activités de mi-mandat du chantier de valorisation (juin 2009 à janvier 2011) :

- Diffusion d'outils promotionnels *une bonne tête ne manque jamais de chapeau*;
- Création du site Internet [www.unebonnetete.com](http://www.unebonnetete.com);
- Diffusion du bulletin électronique *Le Chantier*
- Réalisation d'un portrait des efforts de valorisation de la FPT au BSL;
- Création et diffusion du guide-parent;
- Confection de guides d'activités d'exploration professionnelle;
- Élaboration de fiches des métiers traditionnellement masculins;
- Tenue de rencontres d'information;
- Participation à la semaine québécoise des adultes en formation;
- Préparation de différents lancements;
- Mise en place d'un fonds régional de valorisation de la FPT

## **10. DÉPÔT DE L'ÉTAT DU FONDS TRANSITOIRE**

À titre d'information, M. Bédard présente l'état des dépenses du fonds transitoire.

## **11. INFORMATION SUR LA TOURNÉE DES MINISTRES**

M. Ringuet informe les membres qu'aucun document officiel n'a été déposé sur l'éventuelle tournée ministérielle en région. Mme Diane Vallières partage aux membres les quatre sujets qui seront traités lors de la prochaine rencontre du *Conseil des partenaires du marché du travail*, le 3 février 2011, en vue de la tournée ministérielle sur l'adéquation formation-emploi.

M. Ringuet renseigne les membres de la décision du comité exécutif de créer un comité de travail en prévision de la tournée ministérielle. Ce comité a le mandat de préparer un discours régional concerté.

## **12. DISCUSSION DE LA LETTRE CONCERNANT L'ENTENTE BSL-GÎM SUR LA MOBILITÉ DES OPTIONS**

M. Bernard D' Amours explique aux membres l'essence de l'entente BSL-GÎM sur la mobilité des options ainsi que le mode de financement régional qui y est attaché. Le nouveau processus de gestion des ententes entre établissements du MELS compromet la survie de cette entente régionale. Les commissions scolaires des deux régions ont rédigé une lettre à la ministre de l'Éducation lui demandant d'assurer la survie de cette entente.

Il est proposé et accepté que la TIO manifeste son appui aux commissions scolaires en signant la lettre qui est adressée à la Ministre.

## **13. INFORMATION SUR LA MISE À JOUR DU SITE INTERNET**

M<sup>me</sup> Stéphanie Dubé informe les membres que le site Internet de la TIO sera mis à jour sous peu. On y retrouvera l'ensemble des procès-verbaux des réunions de la table et du comité exécutif ainsi que le plan de travail et différents outils élaborés par M<sup>me</sup> Bolduc.

## **14. VARIA**

### **Formation des éducatrices en service de garde en milieu scolaire**

Au nom des cégeps, M. Claude Roy dépose une demande pour que la TIO se positionne en faveur des collèges afin que les formations des éducatrices en services de garde relèvent de l'offre de service du réseau collégial uniquement.

Après discussion entre les membres, il est convenu de retirer le traitement de cette demande à la table considérant le litige qui persiste sur ce dossier au plan national.

### **Demande d'appui du Cégep de Matane pour l'accréditation d'un CCTT**

M. Poirier partage avec les membres l'ambition du Cégep de Matane de voir le *Centre de développement et de recherche en imagerie numérique* être reconnu comme un centre collégial de transfert technologique (CCTT).

Pour répondre à une demande du MELS, un tel projet doit être intégré au plan d'aménagement de la FPT.

Il est proposé et accepté que le projet du Cégep de Matane soit intégré dans le plan d'aménagement de la FPT du Bas-Saint-Laurent.

### **Projet TVA**

Avant la levée de l'assemblée, M. Harvey informe les membres du déroulement d'une campagne publicitaire de TVA sur les autorisations en difficulté de recrutement et les métiers d'avenir. Un suivi sera fait au sein du comité de valorisation de la FPT afin d'envisager une possibilité de collaboration avec TVA.

## **15. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE**

Un lien doodle sera envoyé aux membres afin de planifier la date de la prochaine rencontre.

*Notes prises par Stéphanie Dubé  
Le 13 janvier 2011*